



# COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n.45 - CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

[protocollo@pec.comune.ali.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.ali.me.it)

## **COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE** **N. 70 DEL 29/09/2017**

**OGGETTO: Assegnazione somma al Responsabile dell'Area Amministrativa per acquisto stampante per la scuola Papa Giovanni XXIII di C.da S. Caterina e di materiale di consumo.**

L'anno Duemiladiciassette, il giorno 29 del mese di SETTEMBRE alle ore 17:40 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

<i>N.</i>	<i>NOMINATIVO</i>	<i>CARICA</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
01)	Fiumara Pietro	Sindaco – Presidente	X	
02)	Doni Giovanna	Assessore		X
03)	Smeralda Paolo	Assessore	X	
04)	Grioli Francesco Cateno	Assessore	X	
05)	Grioli Francesco Domenico	Assessore		X

*Assenti : Doni Giovanna e Grioli Francesco Domenico.*

*Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Giovanna Crisafulli.*

Constatato il numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

---

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**Vista** la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

**Considerato** che la proposta è munita dei pareri favorevoli e della attestazione prescritti dagli artt. 53 e 55 della Legge 142/90, come recepito dalla L. R. n. 48/91 e L.R. n. 30/2000;

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

Con votazione unanime nei modi e nelle forme di legge;

### DELIBERA

La proposta di cui in premessa, avente l'oggetto ivi indicato,

### E' APPROVATA

Di dichiarare con successiva unanime votazione, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L. R. n. 44/91 e successive modificazioni, il presente provvedimento **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO**

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**Il Presidente**

**F.to Pietro Fiumara**

**L'Assessore Anziano**

**F.to Francesco Cateno Grioli**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli**

*Copia per usi amministrativi e per la pubblicazione all'Albo Pretorio online  
L'originale della presente deliberazione è depositato agli atti d'ufficio.*



# COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45, CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

- Ufficio del Sindaco -

P. Iva 00399640838 codice Univoco UFUHC7

[protocollo@pec.comune.ali.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.ali.me.it) - [sindaco@comunediai.it](mailto:sindaco@comunediai.it)

[www.comune.ali.me.it](http://www.comune.ali.me.it)

## Copia Proposta di Deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale

**OGGETTO:** Assegnazione somma al Responsabile dell'Area Amministrativa per acquisto stampante per la scuola Papa Giovanni XXIII di C.da S. Caterina e di materiale di consumo.

### IL SINDACO

#### PREMESSO

**CHE** nel Comune di Ali vi sono le scuole dell'Infanzia, la primaria e secondaria di primo grado, ubicate nel plesso scolastico di C.da s. Caterina e che gli alunni iscritti e frequentanti sono 70 (Settanta);

**CHE** l'Amministrazione vuole garantire anche per l'annualità in corso sostegno alla scuola in relazione alle esigenze di carattere organizzativo, al fine di contribuire al percorso formativo degli alunni frequentanti;

**CHE** anche gli uffici comunali che sono dotati di computer e attrezzature informatiche, nonché di stampanti, ad inchiostro e laser, dei relativi pezzi di ricambio, indispensabili per la gestione dei servizi e per il regolare, efficiente ed efficace funzionamento degli uffici comunali, anche nelle sedi decentrate;

**CHE** altresì si rende necessario ed indispensabile provvedere alla fornitura di materiale di cancellerie, per i suddetti uffici, nonché della fornitura di carta, nei vari formati, per la normale ed ordinaria prosecuzione delle attività d'ufficio;

**CHE** l'obiettivo dell'Amministrazione comunale è il perseguimento dei principi di efficienza, economicità ed efficacia - *in armonia con un nuovo quadro normativo che ridisegna la Pubblica Amministrazione diversa da quella che abbiamo conosciuto in passato*;

**CHE** gli uffici comunali hanno rappresentato la necessità della fornitura di che trattasi, al fine di garantire l'espletamento dei compiti istituzionali e d'ufficio;

**PRESO ATTO** inoltre della richiesta formulata dalla responsabile del plesso scolastico "Papa Giovanni XXIII", sito in contrada S. Caterina, con la quale ha comunicato, in occasione dell'inizio del corrente anno scolastico, che la scuola è priva della stampante e della fotocopiatrice, strumenti indispensabili e necessari per lo svolgimento dell'attività didattica;

**VISTA** l'offerta di preventivo formulata dalla ditta Digital Office, con sede legale in via Umberto I, 98026 Nizza di Sicilia (ME), P. I.V.A. 03088240837, agli atti di questo Ente, per l'acquisto della stampante e del materiale di consumo e della relativa carta formato A4 e A3;

**ATTESO CHE** detta fornitura è necessaria, indispensabile e urgente per garantire l'espletamento dei compiti istituzionali dell'Ente e dell'Istituto scolastico sopracitato, anche in termini di efficienza e funzionalità delle attrezzature informatiche di tutti gli uffici comunali;

*Copia per usi amministrativi e per la pubblicazione all'Albo Pretorio online  
L'originale della presente deliberazione è depositato agli atti d'ufficio*

**VISTO** la delibera di Consiglio Comunale n. 09 del 15.06.2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione annuale e pluriennale dell'esercizio finanziario 2017 - 2019;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi dai responsabili del servizio interessato;

**VISTO** il vigente regolamento comunale degli uffici e servizi;

**VISTA** la legge n° 142/90 recepita con la L.R. n° 48/91 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTA** la L.R. 30/2000 e s.m.i.

Tutto ciò premesso e considerato, che si riporta integralmente nel successivo dispositivo,

### **PROPONE**

- 1) **DI RICHIAMARE** la superiore premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) **DI ASSEGNARE**, al Responsabile dell'Area Amministrativa, la somma presuntiva di euro € 500,00 (Cinquecento/00), per l'espletamento di tutti gli atti di propria competenza, al fine di provvedere alla fornitura della stampante per la scuola di contrada S. Caterina e del materiale di consumo per gli uffici comunali;
- 3) **DI IMPUTARE** la suddetta spesa nel corrente esercizio finanziario, come di seguito riportato:
  - Codice n. 01.03.1.103, Capitolo n. 155.0 per euro 500,00 (Cinquecento/00).
- 4) **DI TRASMETTERE** la presente Delibera ai Responsabili dell'Area Amministrativa e dell'Area Finanziaria per i rispettivi atti di competenza;
- 5) **DI PUBBLICARE**, ai sensi di legge, la presente deliberazione sito istituzionale e all'Albo Pretorio *on - line* del Comune di Ali.
- 6) **DICHIARARE** ai sensi di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di procedere in merito.

**IL PROPONENTE**  
**IL SINDACO**  
**F.to Pietro Fiumara**



# COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina  
CAP 98020 - Via Roma n. 45 - Ali (ME)  
Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217  
[protocollo@pec.comune.ali.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.ali.me.it)

## PARERI AI SENSI DELL'ART. 12 L. R. 30/2000

\*\*\*\*\*

### ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:

**OGGETTO:** Assegnazione somma al Responsabile dell'Area Amministrativa per acquisto stampante per la scuola Papa Giovanni XXIII di C.da S. Caterina e di materiale di consumo.

*Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000*

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**In merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione esprime parere:**

**FAVOREVOLE.**

Ali 29/09/2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
IL SEGRETARIO  
F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli

\*\*\*\*\*

*Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000*

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**In merito alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione esprime parere:**

**FAVOREVOLE.**

Prenotazione o impegno n. \_\_\_\_\_ CODICE n. 01.03.1.103 Capitolo n. 155.0 sul bilancio comunale annualità 2017, per l'importo pari ad euro 500,00 (Cinquecento/00).

Ali, 29/09/2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
IL SINDACO  
F.to Pietro Fiumara

*Copia per usi amministrativi e per la pubblicazione all'Albo Pretorio online  
L'originale della presente deliberazione è depositato agli atti d'ufficio.*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune, per 15 giorni consecutivi al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

(Ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009)

Alì, \_\_\_\_\_

***IL SEGRETARIO COMUNALE***

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **29 Settembre 2017**

Ai sensi dell'art. 12, comma 1, L. R. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.

Ai sensi dell'art. 12, comma 2, L. R. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.  
(Immediatamente Esecutiva)

Alì, **29 Settembre 2017**

***IL SEGRETARIO COMUNALE***  
***F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli***

---

*Copia per usi amministrativi e per la pubblicazione all'Albo Pretorio online  
L'originale della presente deliberazione è depositato agli atti d'ufficio.*